



PROVINCIA DI PRATO

Registro generale n. 639 del 04/06/2020

Determina senza Impegno di spesa

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA:
AREA TECNICA**

SERVIZIO ASSETTO E GESTIONE DEL TERRITORIO

Oggetto AREA TECNICA: Lavori di manutenzione ordinaria di natura edile degli edifici scolastici e degli immobili di competenza della Provincia di Prato. Approvazione gruppo di lavoro per ripartizione incentivi ex art. 113, c. 2, del D.Lgs. 50/2016.

Direttore dell'Area Bonciolini Rossella

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è prodotto, memorizzato e conservato digitalmente ed è rintracciabile nel sistema informativo della Provincia di Prato

**Determina N. 639 del 04/06/2020**

Oggetto: AREA TECNICA: Lavori di manutenzione ordinaria di natura edile degli edifici scolastici e degli immobili di competenza della Provincia di Prato. Approvazione gruppo di lavoro per ripartizione incentivi ex art. 113, c. 2, del D.Lgs. 50/2016.

IL DIRETTORE DELL'AREA**Autorizzato:**

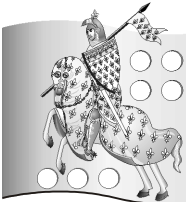
- dall'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;
- dal Decreto del Presidente della Provincia di Prato n. 28 del 15/11/2018 con il quale alla sottoscritta **Dott.ssa Rossella Bonciolini** è stato conferito l'incarico di direzione dell'Area Amministrativa fino alla fine del mandato amministrativo;
- dal Decreto del Presidente della Provincia di Prato n. 29 del 15/11/2018 con il quale alla sottoscritta **Dott.ssa Rossella Bonciolini** è stato conferito l'incarico di direzione ad interim dell'Area Tecnica fino alla fine del mandato amministrativo.

Visti:

- il D.Lgs. 50/2016 recante "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal D.Lgs. 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 50/2016";
- il Regolamento provinciale di contabilità, approvato con Delibera C.P. n. 17 del 20/05/2019;
- la Delibera C.P. n. 7 del 02/03/2020 "AREA AMMINISTRATIVA - SERVIZIO BILANCIO E ENTRATE Artt. 151 e 170 del D.Lgs. 267/2000 - Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022 - Approvazione.";
- la Delibera C.P. n. 8 del 02/03/2020 "AREA AMMINISTRATIVA - SERVIZIO BILANCIO E ENTRATE - Bilancio di previsione 2020-2022 e relativi allegati - Approvazione.";
- l'Atto del Presidente n. 26 del 02/03/2020 "AREA AMMINISTRATIVA - SERVIZIO BILANCIO E ENTRATE - Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 per la Provincia di Prato - Parte Contabile - Approvazione.;"
- l'Atto del Presidente n.43 del 26/05/2020 "Piano Esecutivo di Gestione unificato al Piano della Performance-parte obiettivi. Approvazione";

Richiamata la Determina n. 207 del 28/02/2019 della Provincia di Prato con la quale veniva stabilito, tra l'altro, quanto segue:

- di prendere atto della Determina n. 41 del 16/01/2019 della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Pistoia ad oggetto "R.d.O su MePA per l'affidamento dei lavori di natura edile presso gli edifici scolastici e gli immobili di competenza della Provincia di Prato. Determinazione Dirigenziale di integrazione efficacia dell'aggiudicazione";
- di procedere a seguito della sopracitata aggiudicazione definitiva, all'affidamento dei lavori in oggetto a favore della Ditta "**GRUPPO LE MURA**" s.r.l.s. di Pistoia, che ha offerto il ribasso del **25,69%**. La società in termini ha presentato la sua offerta di minor prezzo, dato dalla somma dei prezzi unitari pari ad **€ 74,310,00** che oltre ad **€ 4.000,00** per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, comporta un importo contrattuale di **€ 78.310,00** oltre IVA di Legge;
- di procedere inoltre ad impegnare, la somma pari ad **€ 2.080,00** relativa agli incentivi, ex art. 113, c. 2 e 3, del D.Lgs. 50/2016, a valere sul Bilancio di Previsione 2019/2021, con le seguenti modalità:
Annualità 2019:
 - **€ 281,84** a valere sul Cap. 936/1 avente ad oggetto "Manutenzione ordinaria immobili provinciali" - Piano Finanziario - Siope 1.03.02.09.004 (**Imp. 2019/82/2**);



- € 758,16 a valere sul Cap. 1940 avente ad oggetto “Manutenzione ordinaria istituti scolastici” - Piano Finanziario - Siope 1.03.02.09.004 (**Imp. 2019/83/2**);

Annualità 2020:

- € 281,84 a valere sul Cap. 936/1 avente ad oggetto “Manutenzione ordinaria immobili provinciali” - Piano Finanziario - Siope 1.03.02.09.004 (**Imp. 2020/37/2**);
- € 758,16 a valere sul Cap. 1940 avente ad oggetto “Manutenzione ordinaria istituti scolastici” - Piano Finanziario - Siope 1.03.02.09.004 (**Imp. 2020/38/2**);

Visto l’Atto del Presidente n.87 del 20/09/2019 avente ad oggetto “Regolamento provinciale per la costituzione e ripartizione del fondo per le funzioni tecniche – Approvazione”;

Vista la determina n.1006 del 25/09/2016 avente ad oggetto “Appalto per lavori di manutenzione ordinaria di natura edile da effettuare presso gli Edifici Scolastici e gli Immobili di competenza della Provincia di Prato per le annualità 2019/2020. Affidamento Soc. GRUPPO LE MURA SRLS. Rimodulazione impegni di spesa.” con la quale veniva stabilito, tra l’altro, di procedere alla rimodulazione degli impegni relativi agli incentivi, sul Bilancio di Previsione 2019-2021, con le seguenti modalità:

-sull’annualità 2019:

- l’impegno 2019/82/2 che passa da € 281,84 ad € 563,68 a valere sul Bilancio di Previsione 2019-2021 sul capitolo 936/1 avente ad oggetto “ Manutenzione ordinaria immobili provinciali”- piano finanziario – Siope 1.03.02.09.004;
- l’impegno 2019/83/2 che passa da € 758,16 ad € 1.516,32 a valere sul Bilancio di Previsione 2019-2021 sul capitolo 1940 avente ad oggetto “ Manutenzione ordinaria istituti scolastici” piano finanziario – Siope 1.03.02.09.004;

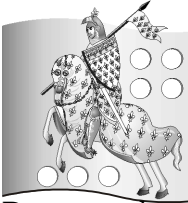
-sull’annualità 2020:

- l’impegno 2020/37/2 che passa da € 281,84 ad € 0,00 a valere sul Bilancio di Previsione 2019-2021 sul capitolo 936/1 avente ad oggetto “ Manutenzione ordinaria immobili provinciali”- piano finanziario – Siope 1.03.02.09.004;
- l’impegno 2020/38/2 che passa da € 758,16 ad € 0,00 a valere sul Bilancio di Previsione 2019-2021 sul capitolo 1940 avente ad oggetto “ Manutenzione ordinaria istituti scolastici” piano finanziario – Siope 1.03.02.09.004;

Atteso che l’art. 113, c. 2, del D.Lgs. 50/2016, prevede che *“le amministrazioni aggiudicatrici destinano ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle stesse esclusivamente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti”*;

Ritenuto:

- di dover procedere alla costituzione del *Gruppo di lavoro* relativo all’intervento in argomento, costituito dai dipendenti di ruolo dell’Ente e dai dipendenti della SUA della Provincia di Pistoia a cui sono attribuite le *funzioni tecniche*, ai sensi dell’art. 113 del D.Lgs. 50/2016, individuati tenendo conto della necessità di integrazione tra le diverse competenze in relazione alla tipologia delle prestazioni professionali da rendere, della competenza ed esperienza acquisite e dei risultati conseguiti in altri analoghi incarichi professionali, dell’opportunità di perseguire un’equa ripartizione e rotazione degli incarichi;
- di dare atto che gli incarichi che vengono conferiti al personale provinciale ed ai dipendenti della SUA della Provincia di Pistoia, con il presente provvedimento (*RUP e Gruppo di lavoro*) saranno remunerati sulla base del *Regolamento provinciale per la costituzione e la ripartizione del fondo per le funzioni tecniche*, coerente con i principi del D.Lgs. 50/2016, approvato con Atto del Presidente n. 87 del 20/09/2019, come da schema allegato al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale;



Dato atto che relativamente alla somma per gli incentivi pari ad € 2.080,00 si precisa quanto segue:

- 80% del fondo pari ad € 1.664,00 è destinato, nel rispetto dell'art.113 del D.Lgs.50/2016 e del regolamento approvato con Atto del Presidente n. 87 del 20.09.2019, alle funzioni tecniche e trova copertura a valere sul Bilancio di Previsione 2020-2022 con le seguenti modalità:
 - € 332,80 a valere sul Cap. 936/1 avente ad oggetto "Manutenzione ordinaria immobili provinciali" - Piano Finanziario - Siope 1.03.02.09.004 (**Imp. 2019/82/2**);
 - € 1.331,20 a valere sul Cap. 1940 avente ad oggetto "Manutenzione ordinaria istituti scolastici" - Piano Finanziario - Siope 1.03.02.09.004 (**Imp. 2019/83/2**);
- 20% del fondo pari ad € 416,00 in attesa di confronto con la Regione Toscana, è da destinare alle finalità previste di cui all'art.113 c.4 D.Lgs.50/2016 e nel rispetto del regolamento approvato con Atto del Presidente n.87 del 20.09.2019 a valere sul Bilancio di Previsione 2020-2022 con le seguenti modalità:
 - € 230,88 a valere sul Cap. 936/1 avente ad oggetto "Manutenzione ordinaria immobili provinciali" - Piano Finanziario - Siope 1.03.02.09.004 (**Imp. 2019/82/2**);
 - € 185,12 a valere sul Cap. 1940 avente ad oggetto "Manutenzione ordinaria istituti scolastici" - Piano Finanziario - Siope 1.03.02.09.004 (**Imp. 2019/83/2**);

Vista la Determina n. 278 del 02/03/2020 della Provincia di Prato con la quale veniva stabilito, tra l'altro, di approvare il Certificato di Regolare Esecuzione, redatto il 27/01/2020 dal Direttore dei Lavori Geom. Alessandro Lucchesi, con il quale lo stesso Rup certifica che i lavori, eseguiti dalla l'Impresa "GRUPPO LE MURA" s.r.l.s. di Pistoia, sono stati regolarmente eseguiti;

Dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il **Geom. Alessandro Lucchesi** dipendente in ruolo del Servizio Assetto e Gestione del Territorio dell'Ente;

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interessi in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L.241/1990 come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. 190/2012"

Visti:

- l'art. 184, c. 4, del D.Lgs. 267/2000 ai sensi del quale "*il servizio finanziario effettua, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione*";
- il vigente regolamento di contabilità;

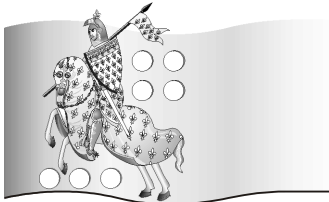
Ritenuta la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 4, c. 2, del D.Lgs. 165/2001 e all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

Di dare atto:

- di dover procedere alla costituzione del *Gruppo di lavoro* relativo all'intervento in argomento, costituito dai dipendenti di ruolo dell'Ente e dai dipendenti della SUA della Provincia di Pistoia, a cui sono attribuite le *funzioni tecniche*, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, individuati tenendo conto della necessità di integrazione tra le diverse competenze in relazione alla tipologia delle prestazioni professionali da rendere, della competenza ed esperienza acquisite e dei risultati conseguiti in altri analoghi incarichi professionali, dell'opportunità di perseguire un'equa ripartizione e rotazione degli incarichi;
- di dare atto che gli incarichi che vengono conferiti al personale provinciale ed ai dipendenti della SUA della Provincia di Pistoia con il presente provvedimento (*RUP e Gruppo di lavoro*), saranno remunerati sulla base del *Regolamento provinciale per la costituzione e la ripartizione del fondo per le funzioni tecniche*, coerente con i principi del D.Lgs. 50/2016, approvato con Atto del Presidente n.



87 del 20/09/2019, come da schema allegato al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale;

Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il **Geom. Alessandro Lucchesi** dipendente in ruolo del Servizio Assetto e Gestione del Territorio dell'Ente;

Di partecipare il presente atto all'Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza.

Il Direttore dell'Area Tecnica

Dott.ssa Rossella Bonciolini