

**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER LA NOMINA DEL
COMPONENTE ESTERNO
DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE MONOCRATICO DELLA PROVINCIA DI PRATO**

IL DIRETTORE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Scadenza: ORE 13,00 DEL 27.02.2019

Visti e richiamati

- il capo III in materia di controlli interni del Titolo VI del D. Lgs 267 del 18.08.2000;
- il D. Lgs. 150 del 27.11.2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, come modificato dal D.lgs n. 74/2017;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Delibera della Giunta Provinciale n. 54 del 03.03.2008 e ss.mm. e ii., in ultimo modificato ed integrato con Atto del Presidente n. 133 del 13.12.2018;
- la Determinazione dirigenziale n. 79 del 28.01.2019 che adotta il presente avviso di procedura comparativa;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura comparativa finalizzata alla nomina del componente esterno del Nucleo di Valutazione monocratico della Provincia di Prato (NdV), per la durata di anni 3 (2019-2021).

Funzioni

Il Nucleo di Valutazione è tenuto all'assolvimento delle funzioni di cui all'art. 53 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi della Provincia di Prato.

Durata e compenso

Il NdV monocratico, nominato in esito alla presente procedura, rimane in carica tre anni. L'incarico non è rinnovabile.

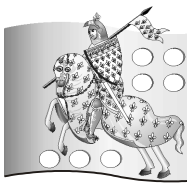
Il NdV continua ad esercitare le sue funzioni anche dopo la scadenza dell'incarico, fino alla conclusione del processo valutativo in corso.

Al componente è corrisposto un compenso annuo lordo onnicomprensivo pari ad € 1.800; tale compenso verrà corrisposto sulla base delle dichiarazioni fiscali e contributive che l'incaricato attesterà. Non è previsto il rimborso di eventuali spese di viaggio, vitto e alloggio.

Il NdV può decadere:

- in caso di decadenza o cancellazione o mancato rinnovo dell'iscrizione all'elenco nazionale degli Organismi Indipendenti di Valutazione;
- in caso di dimissioni;
- in caso di revoca per giustificato motivo con un preavviso di 30 giorni.

In caso di rinuncia anticipata rispetto alla durata dell'incarico o in caso di revoca, il compenso riconosciuto sarà proporzionato al periodo di svolgimento delle attività dovute. Sia in caso di rinuncia, sia al termine naturale dell'incarico, il professionista si impegna ad esercitare le sue funzioni fino alla conclusione del processo valutativo in corso.



Requisiti di partecipazione

Requisiti Generali

1. essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non aver superato la soglia dell'età anagrafica per l'accesso alla pensione.

Requisiti di competenza ed esperienza

1. essere in possesso di diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica o laurea magistrale;
2. essere in possesso di adeguata formazione ed elevata professionalità ed esperienza nei campi del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance delle strutture e del personale;
3. essere iscritto all'Elenco nazionale degli Organismi Indipendenti di Valutazione.

Requisiti di integrità

1. non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti giudiziari giudiziari iscritti nel casellario giudiziale. Le cause di esclusione operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p;
2. non essere stato condannato, anche con sentenza passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II, capo I del Codice Penale;
3. non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
4. non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente di NdV/OIV prima della scadenza del mandato;
5. non essere stato destinatario, quale dipendente pubblico, di una sanzione disciplinare alla censura.

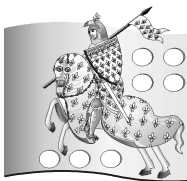
Requisiti di compatibilità

1. non essere dipendente della Provincia di Prato;
2. non essere componente dell'organo di revisione in carica, né componente del Consiglio Provinciale;
3. non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero non avere rivestito simili incarichi o cariche o non aver avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la nomina;
4. non avere interesse personale nella questione oggetto di valutazione e/o non essere parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione con i valutati.

N.B. NON È RICHIESTA L'ESCLUSIVITÀ DEL RAPPORTO, A CONDIZIONE CHE LA SUSSISTENZA DI ALTRI INCARICHI DI EGUAL GENERE NON IMPEDISCA IL PROFICUO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE PROVINCIALE.

Modalità di valutazione dei requisiti

Il componente il NdV monocratico provinciale sarà nominato con Decreto del Presidente della Provincia. La procedura non prevede l'attribuzione di punteggi e la formazione di una graduatoria di merito.



Il Presidente della Provincia, previa istruttoria dell'ufficio, assistito dal Segretario Generale, valuta mediante l'esame dei curricula pervenuti tenendo conto di:

- adeguatezza e pertinenza dei titoli di studio, di specializzazioni ed eventuali altri titoli posseduti in relazione all'incarico da conferire;
- livello di professionalità posseduto relativamente alle esperienze professionali maturate attinenti la specifica attività di riferimento.

Dal curriculum si dovrà pertanto evincere l'adeguata formazione, professionalità ed esperienza nei campi del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance delle strutture e del personale.

Sarà facoltà del Presidente della Provincia richiedere un colloquio di approfondimento in relazione agli ambiti di conoscenza ed esperienza maturati, nonché al possesso di capacità di tipo relazionale e manageriale e di un'appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori di trasparenza, integrità e miglioramento continuo.

Il conferimento dell'incarico a soggetto dipendente di pubblica amministrazione è subordinato all'acquisizione dell'autorizzazione rilasciata dall'ente di appartenenza.

Presentazione delle domande

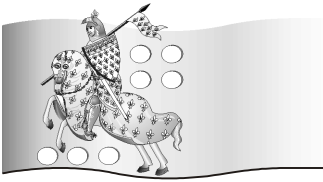
La domanda dovrà essere presentata utilizzando lo schema allegato A) al presente avviso e dovrà pervenire entro le ore 13,00 del 27.02.2019 a pena di esclusione.

La domanda ed il curriculum vitae dovranno essere datati e firmati, pena l'esclusione alla presente procedura selettiva.

La domanda dovrà essere indirizzata al Direttore dell'Area Amministrativa della Provincia di Prato, via Ricasoli, n. 25 - 59100 - PRATO e pervenire all'Ufficio Protocollo secondo le seguenti modalità:

- **presentata direttamente (personalmente, per interposta persona o tramite corriere)** all'Ufficio Protocollo della Provincia di Prato, via Ricasoli 35, nel seguente orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13 - lunedì e giovedì anche dalle ore 15 alle ore 17,00;
- **spedita a mezzo posta** mediante raccomandata A/R. In tal caso si precisa che NON farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante, ma solo la data e l'orario di arrivo della raccomandata al predetto Ufficio Protocollo della Provincia di Prato (risultanti dal timbro dell'ufficio medesimo) e che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Sulla busta contenente la domanda dovrà essere riportata la dicitura "*Candidatura per la nomina a componente del Nucleo di Valutazione*".
- **mediante PEC (posta elettronica certificata) personale del partecipante al seguente indirizzo: provinciadiprato@postacert.toscana.it** In tale caso la domanda sarà considerata valida solo se inviata da una casella di posta elettronica certificata intestata al soggetto che presenta la domanda. Il candidato deve indicare nell'oggetto della email la seguente dizione "*Candidatura per la nomina a componente del Nucleo di Valutazione*". In tale caso la domanda e il curriculum dovranno essere firmati digitalmente ovvero con firma autografa e scansionati in PDF. La copia della carta di identità dovrà essere allegata in formato PDF.

I candidati devono rilasciare le informazioni e le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci.



Documentazione da allegare alla domanda:

- **Curriculum vitae in formato europeo**, datato e sottoscritto dall'interessato;
- **Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.**

Trattamento dei dati personali

In ottemperanza a quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679, i dati personali e in particolare, i dati sensibili e giudiziari, forniti dai candidati ovvero raccolti dall'Amministrazione saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di comparazione e successivamente per le pratiche inerenti l'affidamento dell'incarico. Il trattamento sarà effettuato sia con supporti cartacei, sia con supporti informatici a disposizione degli uffici, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura selettiva, pena l'esclusione dalla stessa.

Le informazioni saranno trattate dal personale della Provincia di Prato coinvolto nel procedimento e dal Presidente della Provincia.

I dati comunicati potranno essere messi in raffronto con quelli delle amministrazioni certificanti ai sensi del DPR 445/2000.

I dati potranno essere pubblicati su siti istituzionali o mezzi di comunicazione secondo le previsioni normative vigenti.

Titolare del trattamento è la Provincia di Prato con sede a Prato in Via Ricasoli 25.

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario alle finalità indicate nel presente avviso e secondo i termini di legge.

Disposizioni finali

Per informazioni gli interessati possono contattare l'ufficio personale, tel. 0574 534594 oppure 0574 534572, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 14.00, lunedì e giovedì anche dalle 15.00 alle 17.00.

Il Direttore dell'Area Amministrativa
F.to dott.ssa Rossella Bonciolini