



## **Piano degli indicatori e dei risultati attesi 2013**

### **PROGRAMMA Personale e Organizzazione dell'Ente**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
PERSONALE-GESTIONE**

**RESPONSABILE  
BONCIOLINI ROSSELLA**

OBIETTIVO  
2013\_02\_00\_01Centro di Responsabilità  
**PERSONALE-GESTIONE**Responsabile  
**BONCIOLINI ROSSELLA****Gestione e controllo della spesa di personale**Tipo di Obiettivo **Programmatico**

Collegato a

**PROGRAMMA:** 2013\_02 PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

<b>INDICATORI</b>				
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>	<b>Note</b>
Report spesa di personale	ATTIVITA	2,00	2,00	
Rendicontazioni progetti europei	ATTIVITA	5,00	7,00	
Proiezioni di spesa per determinazione fondo dipendenti e dirigenti	ATTIVITA	8,00	8,00	
Proiezioni spesa lavoro flessibile	ATTIVITA	3,00	4,00	

OBIETTIVO  
2013\_02\_00\_02Centro di Responsabilità  
**PERSONALE-GESTIONE**Responsabile  
**BONCIOLINI ROSSELLA****Struttura organizzativa - Dotazione Organica e Piano Occupazionale**Tipo di Obiettivo **Programmatico**

Collegato a

**PROGRAMMA:** 2013\_02 PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

<b>INDICATORI</b>				
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>	<b>Note</b>
Art. 33 dlgs 165/2001. Rilevazione delle eccedenze e delle posizioni sovrannumerarie.	ATTIVITA	30/06/2013	19/02/2013	adempimento da effettuare entro 30/06/2013
Ricognizione della dotazione organica/Assegnazione del personale ai servizi	ATTIVITA	30/06/2013	27/06/2013	adempimento da effettuare entro il 30/6/2013
Rilevazione fabbisogno del personale e predisposizione atti per programmazione e piano occupazionale	ATTIVITA	31/10/2013	31/07/2013	
Monitoraggio del lavoro flessibile	ATTIVITA	31/07/2013	23/07/2013	

OBIETTIVO  
2013\_02\_00\_03Centro di Responsabilità  
**PERSONALE-GESTIONE**Responsabile  
**BONCIOLINI ROSSELLA****Gestione del rapporto di lavoro**Tipo di Obiettivo **Ordinario**

Collegato a

**PROGRAMMA:** 2013\_02 PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

<b>INDICATORI</b>				
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
N. comunicazioni mensili tassi presenza/assenza Brunetta	ATTIVITA	12,00	12,00	
Accertamenti sanitari ai sensi dlgs 81/08: visite mediche ed oculistiche	ATTIVITA	60	61	
Numero comunicazioni di Giunta su incarichi conferiti e/o autorizzati	ATTIVITA	2	2	
N. partecipanti effettivi	ATTIVITA	160,00	137	
N. partecipanti effettivi/N. dipendenti (in %)	EFFICACIA	100%	85,62%	

OBIETTIVO  
2013\_02\_00\_04Centro di Responsabilità  
**PERSONALE-GESTIONE**Responsabile  
**BONCIOLINI ROSSELLA****Gestione del trattamento economico e pensionistico**Tipo di Obiettivo **Ordinario**

Collegato a

**PROGRAMMA:** 2013\_02 PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

<b>INDICATORI</b>				
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>	<b>Note</b>
N. pratiche previdenziali	ATTIVITA	10,00	37,00	Il dato si articola come segue: n. 26 mod. PA 04; n. 7 mod TFR; n. 1 mod 350 agg; n. 3 riliquidazioni.
N. attività di consulenza formativa in sede rivolta ai dipendenti	ATTIVITA	5,00	3,00	



OBIETTIVO  
2013\_02\_00\_05

Centro di Responsabilità  
**PERSONALE-GESTIONE**

Responsabile  
**BONCIOLINI ROSSELLA**

**Borse di Studio, Tirocini, stages formativi e inserimenti socioterapeutici**

Tipo di Obiettivo **Ordinario**

Collegato a

**PROGRAMMA:** 2013\_02 PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

INDICATORI				
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
Numero borse di studio attive	ATTIVITA	4	1	Delle 4 borse di studio solamente una sarà prorogabile nell'anno 2013
Numero stages e tirocini curriculari ed extra curriculari	ATTIVITA	16	19	Le attività potranno essere valutate solo a consuntivo.
Convenzioni con ordini professionali, Università, Istituti Scolastici	ATTIVITA	10	10	Continuano ad essere attive le seguenti convenzioni: - IRIFOR - Università di Firenze - Università di Pisa - Università di Siena - Pin scrl - ITC Dagomari di Prato - Istituto Francesco Datini di Prato - Istituto Professionale di Stato per l'Agricoltura e l'Ambiente "Barone Carlo De Franceschi" di Pistoia - Istituto Tecnico A. Gramsci di Prato - ASL 4 Prato
Inserimenti socio terapeutici	ATTIVITA	1	1	Rimane confermato un inserimento socio terapeutico

OBIETTIVO  
2013\_02\_00\_06Centro di Responsabilità  
**PERSONALE-GESTIONE**Responsabile  
**BONCIOLINI ROSSELLA****Relazioni Sindacali - Testi Unici CUG**Tipo di Obiettivo **Programmatico**

Collegato a

**PROGRAMMA:** 2013\_02 PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

INDICATORI				
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
Numero incontri sindacali	ATTIVITA	6,00	10,00	
Numero accordi sottoscritti	ATTIVITA	6,00	5,00	
N. incontri con Comitato Unico Pari Opportunità	ATTIVITA	3	3	



OBIETTIVO  
2013\_02\_00\_07

Centro di Responsabilità  
**PERSONALE-GESTIONE**

Responsabile  
**BONCIOLINI ROSSELLA**

***Digitalizzazione dei fascicoli del personale dipendente***

Tipo di Obiettivo **Strategico**

Collegato a

**PROGRAMMA:** 2013\_02 PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
Numero fascicoli digitalizzati e archiviati in P@doc	EFFICIENZA	60,00	33,00	



OBIETTIVO  
2013\_02\_00\_08Centro di Responsabilità  
**PERSONALE-GESTIONE**Responsabile  
**BONCIOLINI ROSSELLA****Programma Triennale Trasparenza**Tipo di Obiettivo **Ordinario**

Collegato a

**PROGRAMMA:** 2013\_02 PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

<b>INDICATORI</b>				
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>	<b>Note</b>
Attività formativa e di coordinamento: incontri interni ed esterni	ATTIVITA	6,00	7,00	Incontri interni: 5 e 25 luglio; 10 e 20 sett; 21 ottobre; 15 novembre. Incontri esterni: giornata formativa 18 giugno
Attivazione "Acceso civico" e "Scrivi a..."	ATTIVITA	31/07/2013	31/07/2013	
Giornata della Trasparenza	ATTIVITA	31/12/2103	05/12/2013	

OBIETTIVO  
2013\_02\_00\_09Centro di Responsabilità  
**PERSONALE-GESTIONE**Responsabile  
**BONCIOLINI ROSSELLA****Formazione - Valutazione merito e premi - SMIVAP**Tipo di Obiettivo **Ordinario**

Collegato a

**PROGRAMMA:** 2013\_02 PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

<b>INDICATORI</b>				
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>	<b>Note</b>
OIV: N di incontri a cui il Servizio ha fornito supporto	ATTIVITA	5,00	7,00	
Numero corsi di formazione in house organizzati dall'Ente	EFFICIENZA	4,00	5,00	
Numero dipendenti che hanno partecipato ai corsi in House organizzati dall'Ente	ATTIVITA	60,00	60,00	Il numero si riferisce ad un dato media di presenza ai corsi