



PROVINCIA DI PRATO

Atti della Giunta Provinciale

DELIBERAZIONE N. 239 DEL 24.09.2013

OGGETTO: SEGRETARIO GENERALE – Individuazione del soggetto con potere sostitutivo in caso di mancata emanazione del provvedimento finale e di mancato rispetto degli obblighi di pubblicazione.

L'anno Duemilatredici (**2013**) e questo giorno **24 (ventiquattro)** del mese di **Settembre** alle **ore 16,20**, nella sede della Provincia di Prato, convocata dal Presidente della Provincia di Prato Lamberto Gestri, si è riunita la seduta della **GIUNTA PROVINCIALE** nelle persone dei Signori:

Componenti	Carica	Presenti	Assenti
GESTRI Lamberto Nazzareno	Presidente	X	
GIORGI Ambra	Vice Presidente	X	
ARRIGHINI Stefano	Assessore	X	
BELTRAME Alessio	Assessore		X
FERRARA Loredana	Assessore		X
MENCHETTI Ivano	Assessore	X	
NAPOLITANO Antonio	Assessore	X	

ASSISTE la seduta il Segretario Generale della Provincia di Prato Dott. **Massimo Migani**.

IL PRESIDENTE

CONSTATATO il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a trattare l'allegata proposta di deliberazione di seguito riportata e relativa all'oggetto di cui sopra.

DELIBERAZIONE N. 239 DEL 24.09.2013

OGGETTO: Individuazione del soggetto con potere sostitutivo in caso di mancata emanazione del provvedimento finale e di mancato rispetto degli obblighi di pubblicazione

LA GIUNTA

UDITA la relazione del Presidente della Provincia;

VISTA e valutata l'allegata proposta trasmessa dal Segretario Generale avente ad oggetto: *“Individuazione del soggetto con potere sostitutivo in caso di mancata emanazione del provvedimento finale e di mancato rispetto degli obblighi di pubblicazione”*

VISTO il parere favorevole espresso su di essa, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, dal Segretario Generale in ordine alla regolarità tecnica;

ACCERTATA la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U. degli enti locali);

RITENUTO di dover provvedere in merito a quanto proposto;

A voti unanimi e palesi;

DELIBERA

1. **Di individuare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2 della L.241/1990, nel Segretario Generale dell'ente il soggetto cui attribuire il potere sostitutivo in caso di mancata emanazione del provvedimento finale e di mancato rispetto degli obblighi di pubblicazione;
2. **Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000, a seguito di separata e palese votazione UNANIME.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. --- DEL

OGGETTO: Individuazione del soggetto con potere sostitutivo in caso di mancata emanazione del provvedimento finale e di mancato rispetto degli obblighi di pubblicazione

IL SEGRETARIO GENERALE

Visti gli artt. 1 comma 1 del D.L. 5/2012, convertito con modificazioni nella L. 35/2012, e 13 comma 1 del D.L. 83/2012, convertito con modificazioni nella L.134/2012, che hanno completamente innovato l'art. 2 comma 9 della L. 241/1990, introducendo tra l'altro, i commi 9bis, 9ter, 9quater e 9 quinquies, che espressamente recitano:

9. La mancata o tardiva emanazione del provvedimento costituisce elemento di valutazione della performance individuale, nonché di responsabilità disciplinare e amministrativo-contabile del dirigente e del funzionario inadempiente.

9-bis. L'organo di governo individua, nell'ambito delle figure apicali dell'amministrazione, il soggetto cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia. Nell'ipotesi di omessa individuazione il potere sostitutivo si considera attribuito al dirigente generale o, in mancanza, al dirigente preposto all'ufficio o in mancanza al funzionario di più' elevato livello presente nell'amministrazione. Per ciascun procedimento, sul sito internet istituzionale dell'amministrazione e' pubblicata, in formato tabellare e con collegamento ben visibile nella homepage, l'indicazione del soggetto a cui e' attribuito il potere sostitutivo e a cui l'interessato può rivolgersi ai sensi e per gli effetti del comma 9-ter. Tale soggetto, in caso di ritardo, comunica senza indugio il nominativo del responsabile, ai fini della valutazione dell'avvio del procedimento disciplinare, secondo le disposizioni del proprio ordinamento e dei contratti collettivi nazionali di lavoro, e, in caso di mancata ottemperanza alle disposizioni del presente comma, assume la sua medesima responsabilità oltre a quella propria.

9-ter. Decorso inutilmente il termine per la conclusione del procedimento o quello superiore di cui al comma 7, il privato può rivolgersi al responsabile di cui al comma 9-bis perché, entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto, concluda il procedimento attraverso le strutture competenti o con la nomina di un commissario.

9-quater. Il responsabile individuato ai sensi del comma 9-bis, entro il 30 gennaio di ogni anno, comunica all'organo di governo, i procedimenti, suddivisi per tipologia e strutture amministrative competenti, nei quali non e' stato rispettato il termine di conclusione previsto dalla legge o dai regolamenti. Le Amministrazioni provvedono all'attuazione del presente comma, con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente, senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica.

9-quinquies. Nei provvedimenti rilasciati in ritardo su istanza di parte sono espressamente indicati il termine previsto dalla legge o dai regolamenti e quello effettivamente impiegato.

Considerato che tali disposizioni sono volte a rafforzare le garanzie del privato contro il ritardo dell'amministrazione nel provvedere, prevedendo l'esercizio di poteri sostitutivi in caso di inerzia, nonché il riconoscimento della responsabilità disciplinare, amministrativa e contabile del dirigente o del funzionario responsabile;

Considerato altresì che la pubblica amministrazione ha il dovere di concludere il procedimento amministrativo mediante l'adozione di un provvedimento espresso entro il termine previsto dalla legge o dal regolamento ovvero, laddove le disposizioni di legge o regolamentari non prevedano un termine diverso, entro il termine di trenta giorni;

Richiamata inoltre la L. 190/2012 cd. Anticorruzione che, per quanto attiene al tema del presente atto:

- impone a ogni ente di monitorare il rispetto dei termini, previsti dalla legge o dai regolamenti, per la conclusione dei procedimenti;
- impone alle Amministrazioni di assicurare la trasparenza dell'attività amministrativa attraverso la pubblicazione sul sito web istituzionale delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione;

Visto il D.Lgs. 33/2013 in materia di Trasparenza che, all'art. 35 riguardante gli obblighi di pubblicazione concernente i procedimenti amministrativi, prevede l'obbligo di pubblicazione sui siti delle pubbliche amministrazioni del nome del soggetto cui è attribuito, in caso d'inerzia, il potere sostitutivo, nonché le modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale;

Visto altresì l'art. 5 del medesimo decreto che istituisce l'Accesso civico, ovvero la possibilità da parte dei cittadini di richiedere dati e informazioni che obbligatoriamente, ai sensi del D.Lgs n.33/2013, l'Amministrazione è tenuta a pubblicare sul proprio sito nella sezione apposita;

Ritenuto che tali diritti si debbano esercitare, in via ordinaria, richiedendo informazioni al Responsabile del Procedimento, e che nei casi di ritardo o mancata risposta il richiedente possa ricorrere al titolare del potere sostitutivo di cui all'articolo 2, comma 9-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni,

Ritenuto di individuare nel Segretario Generale dell'Ente il soggetto cui attribuire il potere sostitutivo in caso di mancata emanazione del provvedimento finale e di mancato rispetto degli obblighi di pubblicazione

Dato atto che il presente provvedimento non necessita del parere di regolarità contabile di cui all'art. 153 comma 5 del D.Lgs. 267/2000;

Ritenuta la propria competenza in merito ai sensi dell'articolo 48, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Richiamato il parere di regolarità tecnica che correda la presente deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/00;

PROPONE

Di individuare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2 della L.241/1990, nel Segretario Generale dell'ente il soggetto cui attribuire il potere sostitutivo in caso di mancata emanazione del provvedimento finale e di mancato rispetto degli obblighi di pubblicazione

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000.

Sulla presente proposta, il sottoscritto Direttore, visto l'art.49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, esprime

PARERE FAVOREVOLE

In ordine alla regolarità tecnica

IL DIRETTORE
F.to Dott. Massimo Migani

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio della Provincia di Prato e vi rimarrà per quindici (15) giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Prato, li **09.10.2013**

Il Responsabile del procedimento
F.to Claudia Fresi

Il presente documento, prodotto con strumenti informatici con le modalità e nei termini previsti dalla L. 15 marzo 1991, n. 80 e dal D.Lgs. 12 febbraio 1993, n. 39, art. 3, comma 2, privo di firma autografa, è da considerarsi valido a tutti gli effetti di legge e viene pubblicato in questa forma all'Albo pretorio online della Provincia di Prato ai soli fini della pubblicità legale ex art. 32, commi 1 e 5 della L. 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i.

Copia di atto amministrativo riprodotta tramite sistema informatico automatizzato.
Fonte: Provincia di Prato – Segreteria Generale riproduzione
Responsabile della immissione e della riproduzione: Manuela Maggi

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 è dichiarata immediatamente eseguibile.

La presente Deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 diverrà esecutiva al termine di dieci (10) giorni dalla sua pubblicazione all'Albo Pretorio.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, in carta libera per uso amministrativo.

Prato, li **09.10.2013**

Il Responsabile del procedimento
F.to Claudia Fresi
